

KOOPERATIONSVEREINBARUNG Gemeinde

zwischen dem Verein

ZVR: _____ Name: _____

DV (Zutreffendes bitte ankreuzen): ASKÖ ASVÖ SPORTUNION

Vereinsadresse: _____

AnsprechpartnerIn im Verein (Name, Email, Tel.): _____

der Gemeinde

Gemeindename: _____

Adresse: _____

BürgermeisterIn: _____

AnsprechpartnerIn in der Gemeinde (Name, Email, Tel.): _____

und dem Dachverband im Zuge von *Bewegungsland Steiermark*

Name: SPORTUNION Steiermark

AnsprechpartnerIn im Dachverband (Name, Email, Tel.): Goran Pajičićaskoe@bewegungslandsteiermark.at 0316/58 33 54 DW 18; 0676/9181137

Kooperationsbeginn: _____

Die Kooperationspartner erklären sich durch Unterzeichnung dieser Vereinbarung bereit, Fitness- und Gesundheitssport als ein wesentliches Ziel der Handlungstätigkeit anzusehen und die Bevölkerung in diesem Bereich zu unterstützen.

Die Kooperation beruht auf den angeführten Richtlinien und definiert sich durch Wertschätzung und gegenseitige Akzeptanz der Gemeinde, des Vereins und der Dachverbände im Rahmen von *Bewegungsland Steiermark*.

Zur Unterzeichnung BITTE WENDEN!

Kooperationsrichtlinien

Die **Gemeinde** erklärt sich in der Kooperation zu folgenden Aufgaben bereit:

- Unterstützung des Vereins bei der Schaffung fehlender, zielgruppenspezifischer Bewegungsangebote im Bereich Fitness- und Gesundheitssport
- Bereitstellung von öffentlichen Bewegungseinrichtungen und -flächen
- Ernennung einer Ansprechperson für den Bereich Fitness- und Gesundheitssport
- Erstellung einer transparenten Übersicht über die Bewegungsmöglichkeiten (Bewegungsangebotsübersicht und Sportflächenübersicht) in der Gemeinde für die BürgerInnen
- Einbindung des Themas Fitness- und Gesundheitssport in die regionale Öffentlichkeitsarbeit unter Verwendung des Logos **Bewegungsland Steiermark**

Der **Sportverein** erklärt sich in der Kooperation zu folgenden Aufgaben bereit:

- Zusammenarbeit mit der Gemeinde, Schaffung bedarfsgerechter Angebote für alle Zielgruppen
- Regelmäßige Fort- und Ausbildung der TrainerInnen, um eine hohe Qualität der Einheiten zu gewährleisten
- Führen von Dokumentations- und Anwesenheitslisten zur Qualitätssicherung
- Abgabe der Abrechnung: Dokumentation, Anwesenheitsliste und Rechnung im Original unterzeichnet und gestempelt an den Dachverband: **Deadline Abrechnung = Ende August** des jeweiligen Jahres
- Achtung: eine missbräuchliche Verwendung der Abrechnungsformulare kann zu einer Rückzahlung der Subvention führen
- Langfristige und zukunftsorientierte Positionierung des Themas Fitness- und Gesundheitssport im Verein
- Öffentlichkeitsarbeit unter Verwendung des Logos **Bewegungsland Steiermark**

Der **Dachverband** erklärt sich in der Kooperation zu folgenden Aufgaben bereit:

- Organisatorische Unterstützung und Begleitung im Bereich Fitness- und Gesundheitssport
- Mithilfe bei der Erhebung und Gestaltung einer Übersicht der vorhandenen Bewegungsangebote in der Gemeinde
- Unterstützung bei der Schaffung von zielgruppenspezifischen Bewegungseinheiten

Unterzeichnung der Vereinbarung

Verein:

- Ich stimme zu, dass mein Vor- und Zuname, Adresse des Vereins, meine E-Mailadresse und meine Telefonnummer innerhalb vom **Bewegungsland Steiermark**, zum Zweck der Verwaltung und Förderabwicklung verarbeitet werden dürfen. Die Zustimmung kann jederzeit formlos mit Wirkung für die Zukunft mittels E-Mail an askoe@bewegungslandsteiermark.at widerrufen werden.

Gemeinde:

- Ich stimme zu, dass Adresse der Gemeinde; Name des/der BürgermeisterIn; Vor- und Zuname, E-Mailadresse und Telefonnummer der Ansprechperson innerhalb vom **Bewegungsland Steiermark**, zum Zweck der Verwaltung verarbeitet werden dürfen. Die Zustimmung kann jederzeit formlos mit Wirkung für die Zukunft mittels E-Mail an askoe@bewegungslandsteiermark.at widerrufen werden.

Für den Verein

Für den
Dachverband

Für die Gemeinde
(BürgermeisterIn)